Министерство образования Республики Беларусь

Главное управление по образованию Витебского облисполкома

Учреждение образования «Оршанский государственный политехнический профессионально-технический колледж»

 УТВЕРЖДАЮ

 Заместитель директора по

 учебной работе

 \_\_\_\_\_\_\_\_ И.В.Шашлова

 31.08.2018

**Требования к выполнению и оформлению домашней контрольной работы**

**учащимся заочной формы обучения**

Разработаны в соответствии с Правилами проведения аттестации учащихся, курсантов при освоении содержания образовательных программ среднего специального образования (далее – Правила), утвержденными постановлением Министерства образования Республики Беларусь 22.07.2011 № 106.

**Общие положения.**

1. «Домашние контрольные работы проводятся с целью руководства самостоятельной работой учащихся и текущего контроля за их работой над учебным материалом в период между установочной и экзаменационными сессиями» (2-й абзац пункта 10 Правил).
2. Количество домашних контрольных работ (далее – ДКР) по учебной дисциплине определяется типовым учебным планом специальности (учебным планом учреждения образования) и отражается в структуре образовательного процесса на учебный год, выдаваемой каждому учащемуся в первый день установочной сессии. По учебной дисциплине планируется не более одной ДКР на семестр. В целом на учебный год может быть предусмотрено не более 10 ДКР.
3. Вариант задания на ДКР определяется индивидуально каждому учащемуся в соответствии с порядковым номером учащегося по журналу учета учебных занятий и последней цифрой номера учебной группы и выдается преподавателем соответствующей учебной дисциплины. Задание состоит из 2-5 теоретических вопросов и 1-2 практических *(графические задания, расчетные задачи, практические ситуации, задания на разработку схем устройств, приспособлений и другие)*, охватывающих весь учебный материал по данной учебной дисциплине, подлежащий усвоению в текущем семестре.
4. Выполненные ДКР высылаются для рецензирования на адрес колледжа (**ул. Владимира Ленина, 162, 211388, г. Орша**), или представляются учащимся в кабинет учебной части по мере их выполнения, **равномерно на протяжении межсессионного периода,** но не позднее, чем за 14 дней до начала лабораторно-экзаменационной сессии (*сроки каждой сессии указаны в структуре образовательного процесса на учебный год*).
5. ДКР, представленные менее, чем за 14 дней до начала лабораторно-экзаменационной сессии, принимаются на рецензирование по письменному заявлению учащегося, *содержащему указание причины несвоевременного представления ДКР,* с разрешения зам.директора по УР.
6. Учащийся, не выполнивший домашние контрольные работы, к участию в лабораторно-экзаменационной сессии не допускается *(исключение: случаи, объясняемые уважительной причиной, подтвержденной соответствующими документами, и наличие заявления, подписанного директором колледжа)*.
7. ДКР оцениваются отметками «зачтено», «не зачтено», сопровождаются обстоятельной рецензией преподавателя.

*Справочно: Домашняя контрольная работа оценивается отметкой «зачтено», если ответы даны* ***на все*** *вопросы задания и в каждом ответе изложено не менее 75% материала от необходимого по данному вопросу.*

*ДКР, в которой отсутствует ответ хотя бы на один вопрос, или в которой имеются ответы, содержащие менее 75% материала от необходимого по данному вопросу, свидетельствует о неполном усвоении содержания учебной программы учебной дисциплины и оценивается отметкой «не зачтено».*

*Не подлежат рецензированию, возвращаются учащемуся с указанием причины, ДКР выполненные не в соответствии с вариантом, неряшливым неразборчивым почерком, или содержащие ответы, в виде текстов переписанных из учебников, учебных пособий, скопированных из интернет-источников, не переосмысленных, не переработанных учащимся.*

1. ДКР, оцененная отметкой «не зачтено» или не подлежащая рецензированию, возвращается учащемуся на повторное выполнение или доработку.
2. ДКР выполненная повторно или доработанная с учетом замечаний, изложенных в рецензии, вместе с незачтенной ДКР представляется на рецензирование в установленном порядке (*правильно выполненная часть задания не переписывается)*.

**Порядок выполнения домашней контрольной работы.**

1. Перед выполнением ДКР требуется:

подготовить необходимые источники информации: учебную литературу, нормативные правовые акты, ГОСТ и т.д. *(!* *предложенный преподавателем список литературы носит рекомендательный характер и может быть расширен, дополнен другими изданиями, в том числе интернет-источниками)*;

изучить теоретический курс в полном объеме (в соответствии с вопросами по учебной дисциплине).

ознакомиться с методическими рекомендациями по выполнению ДКР.

1. Для успешного выполнения домашней контрольной работы необходимо:

**внимательно прочитать все задания своего варианта ДКР, уяснить их содержание, оценить примерный объем ответа на каждый вопрос;**

**на первой странице записать формулировку первого вопроса и дать ответ;**

**на новой странице записать формулировку второго вопроса и также дать ответ и так по всем вопросам *(! каждое задание должно начинаться с новой страницы*);**

**на новой странице, следующей за ответом на последний вопрос (решением практического задания), приводится перечень использованной литературы, других источников; ставится дата и подпись учащегося.**

1. Ответы на теоретические вопросы должны быть конкретными, полными, изложенными в логической последовательности, сопровождаться рисунками, схемами (при необходимости), ссылками на источники, указанные в перечне литературы; допускается применение только общепринятых сокращений.
2. Решение практических заданий должно содержать ссылки на законы, формулы, справочные данные, статьи и пункты нормативных правовых актов.

**Оформление ДКР**

1. С учетом требований преподавателя ДКР может быть представлена в рукописном исполнении разборчивым почерком в ученической тетради с пронумерованными страницами или выполнена с использованием компьютерной техники в соответствии с требованиями **ГОСТ 7.89-2005 «Оригиналы текстовые авторские и издательские»** (формат бумаги А-4, шрифт Times New Roman размером 12-14 пт через одинарный интервал, сверху и снизу поля по 2 см, слева – 3 см, справа -1 см).
2. **Для замечаний и поправок преподавателя на каждой странице дополнительно предусматриваются поля шириной в 3…4 см и не менее одной чистой страницы в конце работы для написания рецензии.**
3. На обложку контрольной работы наклеивается бланк установленного образца (приложение 1) или оформляется на компьютере.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии спецдисциплин специальности «Оборудование и технология сварочного производства»

Протокол № 1 от «31» августа 2018 г.

Председатель цикловой комиссии М.А.Болкунец

|  |
| --- |
| **Учреждения образования «Оршанский государственный****политехнический профессионально-технический колледж»**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование учебной дисциплины)**Преподаватель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(ФИО**)****ДОМАШНЯЯ КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Вариант № \_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_имя,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_отчество учащегося)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ группы****Шифр учащегося** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Адрес учащегося** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Телефон учащегося**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(домашний, мобильный) |

**Учреждения образования «Оршанский государственный**

**политехнический профессионально-технический колледж»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учебной дисциплины)

**Преподаватель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ФИО**)**

**ДОМАШНЯЯ КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Вариант № \_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

имя,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

отчество учащегося)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ группы**

**Шифр учащегося** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Адрес учащегося** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Телефон учащегося**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(домашний, мобильный)